Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Ломовская средняя общеобразовательная школа
Арзамасского р-на Нижегородской обл.

Принято
на заседании педсовета
пр. № 1 от 29 августа 2013 г.

Утверждено
приказом № [illegible] от 01 октября 2013 г.
И.о.директора МБОУ Ломовская СОШ:
_____ Рогожина Е.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

п. Ломовка – 2013 год

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего трудового коллектива школы, расширению коллегиальных, демократических форм управления, создается и действует орган самоуправления трудового коллектива – Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание).

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», другими федеральными, региональными законами и правовыми актами, Уставом школы, настоящим Положением.

1.3. Общее собрание трудового коллектива работает в тесной взаимосвязи с администрацией школы, общественными организациями в пределах своих полномочий.

2. Компетенция и деятельность

2.1. Основная задача Общего собрания – управление в пределах своих полномочий образовательным учреждением.

2.2. К компетенции Общего собрания работников относится:

- решение вопросов о необходимости принятия и заключения Коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений, принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- избрание представителей работников Учреждения в состав комиссии по трудовым спорам;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- принятие решения о вхождении трудового коллектива в состав объединений (союзов, ассоциаций, региональных и иных объединений) трудовых коллективов;
- избрание представителей Учреждения в состав экспертно-аналитической группы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- выдвижение кандидатур работников для представления к муниципальным и государственным наградам;
- осуществление мер по обеспечению сохранности муниципального и общественного имущества в школе, его рациональному использованию;

- привлечение к ответственности в установленном порядке работников и участников образовательного процесса, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба Учреждению;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины и осуществление мер по её укреплению;
- принятие мер по внедрению в деятельность школы передовых технологий для повышения качества образования и производительности труда во всех сферах деятельности Учреждения;
- участие в решении вопросов оказания материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств, выделенных на эти цели в установленном порядке;
- обсуждение планов мероприятий по улучшению условий, охраны труда, оздоровительных мероприятий и контроль за их выполнением;
- осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов по охране труда;
- принятие участия в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний через своего представителя;
- предъявление работодателю требований о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников;
- обращение в вышестоящие организации с требованием привлечения к ответственности должностных лиц, нарушающих нормы трудового законодательства;
- заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- принятие иных локальных правовых актов, регламентирующих трудовые отношения работников Учреждения.

3. Порядок подготовки и проведения общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание работников поводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания

может быть руководитель Учреждения, Совет Учреждения, председатель Общего собрания или не менее1/3 работников Учреждения.

3.2. Общее собрание вправе принимать решение, если на нем присутствуют более половины работников Учреждения.

3.3. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь.

3.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников присутствующих на собрании.

3.5. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, являются обязательными для всех членов трудового коллектива, администрации и директора школы.

Решения Общего собрания работников доводится до сведения всех членов трудового коллектива.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируют ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книги протоколов Общего собрания работников пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью директора школы.

4.3. Протоколы Общего собрания работников относятся к делам постоянного хранения.