Согласовано
Глава администрации
Арзамасского Муниципального района
_____ В.И.Демин
«___» _____ 2018г

Утверждаю
Директор МБОУ Ломовская СШ
_____ И.А.Кривоногова
Принята на Совете Школы
Протокол № 1 от «03» 09 2018 г

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ломовская средняя школа

на 2019-2023 гг..

«Модернизация школьной образовательной системы с целью обеспечения введения Федеральных Государственных образовательных стандартов нового поколения»

Разработчик программы :
Кривоногова Ирина Александровна,
Директор МБОУ Ломовская СШ

П. Ломовка
2019

Основания для разработки программы:

определение новой концепции развития образовательного учреждения в свете образовательной политики государства.

Цель написания программы:

Реализация единых образовательных линий в процессе приведения существующей школьной образовательной системы в соответствие требованиям ФГОС

Программа разработана:

Директором школы Кривоноговой И.А., педагогическим коллективом с участием родительского актива и Совета школы.

Законодательной базой для разработки Программы развития послужили:

- Конвенция о правах ребенка,
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закон РФ «Об утверждении Федеральной программы развития образования»,
- Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа» 04 февраля 2010 г., Пр-271,
- Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения,
- Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"
- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы (Указ Президента РФ В.В. Путина от 01.06.2012 г. №761,
- Федеральный закон о ЕГЭ,
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Устав МБОУ Ломовская СШ

1. Паспорт Программы

Настоящая Программа определяет стратегию развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ломовская средняя школа и действия по её реализации на 5 лет.

Наименование Программы	**Модернизация школьной образовательной системы с целью обеспечения введения ФГОС нового поколения**
Статус Программы	Нормативный стратегический документ МБОУ Ломовская средняя школа
Заказчик Программы	
Разработчик Программы	Директор школы Кривоногова И.А.
Назначение Программы	Средство интеграции и мобилизации коллектива МБОУ Ломовская СШ, родительской общественности, всех участников и заинтересованных сторон на достижение целей развития
Основная цель	Разработка стратегии развития школы на 5-летний период
Основные задачи Программы	**Задачи образования:** • сформировать ключевые компетентности учащихся в решении информационных, коммуникативных и учебных образовательных задач; • осуществить индивидуализацию образовательного процесса на основе широкого использования средств ИКТ, через формирование средств и способов самостоятельного развития и продвижения ученика в образовательном процессе; • организовать поддержку учебных (урочных и внеурочных), внешкольных и внеучебных образовательных достижений школьников, их проектов и социальной практики; • способствовать развитию учащихся как субъектов отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающее успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности; • сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье, безопасность учащихся, обеспечить их эмоциональное благополучие; • помочь учащимся овладеть грамотностью в различных ее проявлениях (языковом, математическом, естественнонаучном, гражданском,);• способствовать формированию российской гражданской идентичности обучающихся; • построение образовательной практики с учетом социокультурных тенденций воспитания детей в духе уважения к своей школе, посёлку, стране, своему народу и другим народам, определённого в ФГОС второго поколения; **Задачи кадрового обеспечения:** • разработка системы нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования в свете требований ФГОС; • укомплектованность кадрами, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины и необходимой квалификации, способными к инновационной профессиональной деятельности, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию; • формирование компетентностей профессиональной, информационной, коммуникативной, общекультурной, социально-трудовой, компетентности в сфере личностного самоопределения; • массовое обучение работников по всему комплексу вопросов, связанных с введением ФГОС, постоянное, научное и методическое

	сопровождение; • проведение комплексных мониторинговых исследований результатов педагогов, образовательного процесса и эффективности инноваций. **Задачи педагогического обеспечения:** • разработка рабочих образовательных программ по различным предметам на основе федеральных программ, новых государственных образовательных стандартов; • внедрение новых технологий, развивающих инновационное, самостоятельное, критическое мышление; • разработка и реализация воспитательной программы по духовно-нравственному воспитанию; • реализация программы по сохранению и укреплению духовного и физического здоровья; • разработка локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса, в свете модернизации образования; • реализация проекта «Оценка личных достижений обучающихся», способствующего формированию личностных результатов. **Задачи материально-технического обеспечения:** • разработка и реализация планово-финансовой поддержки и материального обеспечения программы развития; • создание необходимой материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образования общего и дополнительного. **Задачи управления:** • разработка и реализация концепции эффективного управления всеми образовательными структурами и персоналом, включенным в реализацию программы развития; • организация и проведение курсов подготовки и переподготовки, учебных семинаров, научно-практических конференций; оптимизация системы управления школой, совершенствование менеджмента, эффективное использование ИКТ в системе администрирования; совершенствование организации ученического самоуправления.
Этапы реализации Программы	**Первый этап (2019 – 2020 учебный год) – аналитико-проектировочный:** - Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития (2015-2017 гг); - Изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ) и концепции ФГОС общего образования (всех уровней) с целью определения основных направлений обновления образовательной системы школы; - Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с ФЗ № 273-ФЗ и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы. **Второй этап (2021 - 2022 учебные годы) – реализующий:** - Разработка системы мониторинга реализации настоящей Программы; - Реализация мероприятий плана действий Программы; - Внедрение ФГОС ООО. - Реализация образовательных и воспитательных проектов. - Научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития; - Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий

	анализ промежуточных результатов. **Третий этап (2023-2024) – аналитико-обобщающий:** - Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий; - Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы; - Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; - Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.
Общее руководство работами по Программе	администрация, Совет МБОУ Ломовская СШ
Сроки реализации	2019-2023 годы
Источники финансирования реализации программы	Средства из бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь.
Исполнители Программы и основных мероприятий	Педагогический коллектив школы, а также заинтересованные организации и общественные объединения
Участники мероприятий, предусмотренных Программой	участники образовательного процесса, социальные партнеры школы, заинтересованные организации и общественные объединения
Контроль исполнения Программы	Совет МБОУ Ломовская СШ, Педагогический совет, Методический совет, Большой совет

2. Пояснительная записка

Разработка Программы развития школы осуществлено исходя из понимания того, что развитие носит вероятностный характер, так как этот процесс обусловлен многообразием внутренних и внешних факторов, влияющих на него на протяжении некоего временного периода. Факторы различаются по происхождению, направленности и периодичности действия, степени и характеру. Цели и задачи, которые ставит школа перед собой в виду влияния этих факторов могут быть достигнуты/решены быстрее/медленнее или не достигнуты/не решены вовсе; они могут быть реализованы частично.

Предполагается, что в процессе реализации Программы развития, в школе могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые элементы – новообразования, появление которых предполагается отслеживать в период осуществления Программы развития и фиксировать при управленческом анализе.

Развитие школы- это особые, качественные, целенаправленные, управляемые, прогрессивные улучшающие изменения в её результатах, структуре, функциях, процессах жизнедеятельности – процессы перехода школы благодаря таким изменениям на новый, качественный уровень.

Необходимость разработки данной Программы обусловлена также необходимостью совершенствования содержания образования в МОУ ВСОШ, внедрения ФГОС на ступени основного общего образования с 1 сентября 2013 года, разработки и внедрения новых подходов и педагогических технологий, совершенствования использования имеющейся материально-технической базы.

Настоящая Программа развития сохраняет преемственность с Программой перспективного развития МБОУ Ломовская СШ на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на 2016 – 2019 годы.

Таким образом, при выборе путей обновления педагогического процесса, совершенствования учебно-воспитательной системы, совершенствования использования материальных ресурсов учитывались тенденции реформирования системы образования РФ, социальных преобразований, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

3.Информационная справка:

Муниципальное образовательное учреждение МБОУ Ломовская средняя школа Арзамасского района Нижегородской области находится в 25 км. от г. Арзамаса. Школа располагается на территории Ломовской сельской администрации, включающей в свой состав 6 населенных пунктов, но

подавляющая часть жителей сельской администрации (всего 2,5 тыс. человек) проживает в селе Ломовка, где расположены предприятия: ОАО «Арзамасспирт», учреждения: Дом культуры, сельская библиотека, амбулатория, отделение связи.

Школа построена в 1978 году. Два года функционировала как неполная средняя школа. В 1980 году присвоен статус средней общеобразовательной школы

Школа располагается в 2-х зданиях:

- здание для получения начального образования. Построено в 1978 году;
- здание для получения основного и среднего образования. Построено в 1978 году.

Школа расположена в современном здании, обеспечивающем обучение, развитие и сохранение здоровья детей. В здании школы размещены:

1) учебные кабинеты,
2) спортивный зал с необходимым оборудованием,
3) медицинский кабинет,
4) методический кабинет,
5) столовая,
6) мастерская,
7) музейная комната,

Характеристика социума

№/№ п/п	категория семей / детей	кол-во семей, имеющих детей	кол-во учащихся
	Всего	120	185
1	Неблагополучные	4	11
2	Многодетные	19	37
3	неполные	54	78
4	Матери-одиночки	13	20
5	Родители – инвалиды	5	7
6	Дети – сироты и опекаемые дети	2	2
7	Дети- инвалиды	4	5
8	На учете ПДН РОВД	0	0
9	На внутришкольном учете	2	2

Школе необходимо адаптироваться к внешним благоприятным возможностям и к опасностям внешнего окружения, выявить наиболее благоприятные варианты и обеспечить эффективное приспособление стратегии к внешним условиям.

Исследования позволили прийти к выводу о необходимости развития системы воспитания и обучения по следующим направлениям:

- всестороннее развитие школьника в соответствии с индивидуальными особенностями в процессе урочной и внеурочной деятельности, повышение его нравственной культуры, культуры поведения, формирование здорового образа жизни на основе бережного отношения учащегося к своему здоровью;
- создание условий для реализации конкретных запросов и склонностей учащихся с помощью развития профильного образования, углубленного изучения отдельных предметов в условиях внедрения ФГОС;
- развитие образовательной среды школы.

Информационный паспорт школы

Полное название	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ломовская средняя школа
Учредитель	Муниципальное образование Арзамасский муниципальный район нижегородской области. От имени учредителя права и обязанности осуществляет администрация Арзамасского муниципального района.

Лицензия на образовательную деятельность	Регистрационный номер № 36 от 20 февраля 2015 г., срок действия лицензии – бессрочная
Государственная аккредитация	Свидетельство о государственной аккредитации № 2108 от 11 июня 2015 г Серия 52А01 N 0001670 , срок действия свидетельства с "11" июня 2015 г. до "11" июня 2027 года.
Местонахождение	607201, Россия, Нижегородская обл., Арзамасский район, п. Ломовка, ул. Советская, д.5
E-mail	lom_school@mail.ru
Сайт	http://lomschool.ucoz.ru/
Телефон/ факс	8-83147-58-802, 8-83147-58-302
	Прием детей в МБОУ Ломовская СШ осуществляется на основании заявления родителей, медицинских документов. Зачисление в школу сопровождается заключением договора о взаимодействии школы и родителей.
Режим работы	***Начало занятий:*** 8 ч. ***Продолжительность занятий:*** для 2 - 11 классов по 45 минут; для 1-го класса по 35 минут, с организацией в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 40 минут. Учебные занятия проводятся только в первую смену. В сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый; со второй четверти – 4 урока по 35 минут каждый, с января – 4урока по 45 мин. ***Сменность занятий:*** одна смена, согласно Уставу ОУ; обучение в одну смену: с 1 по 11 классы, обучение во вторую смену не предусмотрено 1 классы –5-ти дневная рабочая неделя, 2 – 11 классы - 6-ти дневная рабочая неделя. ***Расписание звонков:*** *для 1 классов* 1. 9.00 -9.35 2.9.50- 10.25 3.Динамическая пауза: 10.25 -11.10 4.11.10 -11.45 5.11.55 -12.30 *для 2-11 классов* 1.8.00 - 8.454.11.05- 11.50 2.9.00 - 10.45 5.12.05 - 12.50 3.10.05 - 10.50 6.13.05 - 13.50
Количество мест и учащихся	Количество мест плановое – 220 чел., фактически – 185 чел.
Руководство	*Директор школы:* Кривоногова Ирина Александровна *зам. директора по учебно-воспитательной работе:* Бокарева Екатерина Александровна

Особенности образовательного процесса

- обучение по УМК Н.Ф.Виноградовой на ступени начального общего образования
- на 3 ступени обучения профильное обучение.

В учреждении кабинетная система обучения. Начальная школа занимается в отдельном блоке. В кабинетах новая мебель, все кабинеты оснащены компьютерной техникой, имеется 12 интерактивных досок, кабинет информатики на 10 рабочих мест.

Занятость учащихся школы в системе дополнительного образования

год	**всего уч-ся**	**получ.допол. образования**	**на базе школы**	**на базе ДК**	**%**

2018-2019	175	145	96	52	84,5%
2020-2021	187	168	156	45	90%
2022-2023	185	160	148	48	91,5%

В 2022-2023 году в школе работали 15 кружков:«Я – исследователь», « Мой край», «Кинематограф», «Мастерская добрых рук» «Театр «Вдохновение», «Фольклор», «Футбол», «Волейбол», для уч-ся начальной школы «Секреты русского языка», «Занимательная математика», «Мой край», «Мир лекарственных растений», «Азбука содержания животных», «Юный инспектор дорожного движения», «Клуб Здоровья»,, «Экологический клуб «Почемучки». В кружках занимаются 148 учащихся.

Характеристика педагогических кадров

Важнейшим компонентом в совокупности организационно-педагогических условий реализации Программы развития школы является педагогический коллектив, его профессиональная характеристика, наличие в нем ярких индивидуальностей, сочетание опыта и молодого творческого поиска.

Учитель-главный ресурс эффективной реализации системно-деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС.

В школе работает коллектив учителей-единомышленников. Демократический стиль управления будет способствовать наиболее полному раскрытию творческого потенциала педагогов школы и позволит реализовать одну из основных задач школы: создание развивающей среды для всех участников образовательного процесса.

Педагогический коллектив, обеспечивающий образование и воспитание учащихся, состоит из 20 педагогов.

Уровень квалификации педагогов высокий для хорошего качества преподавания.

Все педагоги используют ИКТ-технологии в работе, но уровень владения информационными технологиями различен.

Большинство педагогов имеют большой опыт работы, много молодых специалистов.

Методическая и научно-исследовательская деятельности школы

В школе действует методическая служба, работа которой координируется методическим советом.

Метод объединения работают на основе Положения о методическом объединении.

Педагоги школы объединены в 4 методических объединения:

- ШМО учителей начальных классов–руководитель: Дубнева Н.Н;
- ШМО учителей гуманитарного цикла –руководитель Комендантова Е.А.;
- ШМО учителей естественно-научного цикла– руководитель Конькова А.И.;
- ШМО классных руководителей – 11 классных руководителей (руководитель: Егоршина Н.Н.)

Организует и координирует работу методической службы методический совет школы. Научно-методическая деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно обновляемым планом работы, который включает в себя как изучение, так и самостоятельную разработку сотрудниками школы конкретных аспектов реализации развивающей среды обучения.

В планировании методической работы школы отображается тот комплекс мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В организации методической работы осуществляется мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации.

Совершенствование мастерства учителя можно проследить на открытых уроках, которые систематически проводят учителя согласно установленному графику. Ежегодно педагоги школы

делятся накопленным опытом работы с коллегами в районе посредством проведения РМО учителей – предметников.

Основные направления воспитательной деятельности: гражданско–патриотическое, нравственное, познавательное, спортивное, досуговое, работа в социуме, обучение через КТД.

Внеурочная, внеклассная деятельность осуществляется в виде индивидуальных и групповых занятий, занятий в форме факультативов, элективных учебных предметов, кружков, секций, клубов, классных часов, классных и общешкольных мероприятий.

4. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ И ПРОГНОЗ

Анализ управленческой структуры

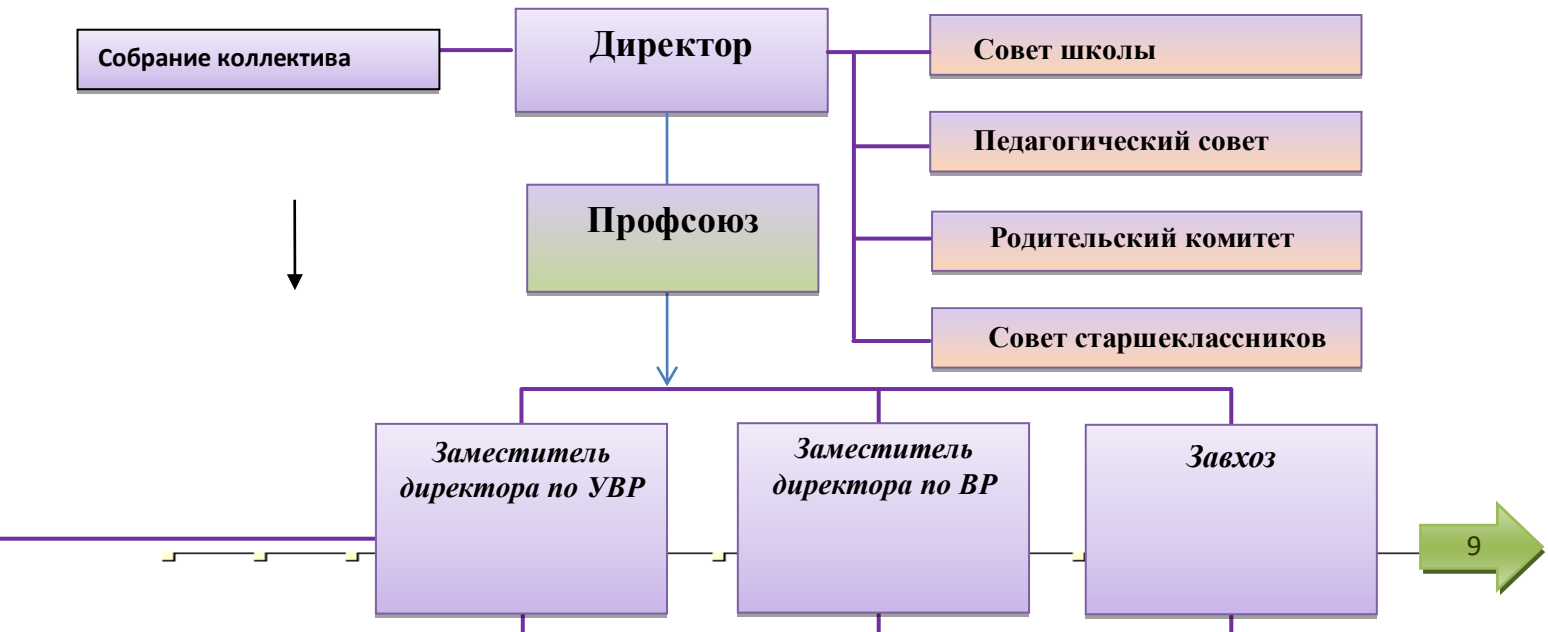
Школа в течение многих лет работает в режиме развития. Действующая структура управления МБОУ Ломовская СШ привела к противоречию с инновационной деятельностью учреждения, реальными потребностями и возможностями педагогов, но благодаря внедрению новых управленческих механизмов, поиску более эффективных схем управления школа сможет перейти к инновационной содержательной системе управления.

Наиболее перспективной нам представляется содержательное управление, переход к которому будет осуществляться в школе. Содержательное управление представляет собой простой, гибкий и динамичный способ обеспечения функционирования на том уровне, который уже достигнут школой, с одной стороны, но и обеспечивать, с другой стороны, поступательное развитие образовательного учреждения.

Администрация создаст условия для активной, самостоятельной, творческой деятельности всех специалистов, предлагая решить проблемную ситуацию, реализовать идею, представить результаты своей деятельности.

Координирующая функция администрации будет осуществляться с помощью оперативных способов, средств в процессе управления, воздействия с учетом установления причин, вызывающих отклонения в ожидаемых результатах. Причинами таких отклонений могут быть необоснованно составленные планы и ошибки в них, слабость прогнозов, отсутствие нужной и своевременной информации (сведений, собранных через анкеты, социологические исследования и т.д.) о положении дел в образовательном учреждении, ошибки в принятых решениях, ненадлежащее исполнение, недостатки в системе контроля и оценки результатов. Администрация в процессе реализации Программы развития создала систему диагностики учащихся, систему мониторинга методических компетенций педагогов, многоуровневую систему контроля, обусловленную личностно ориентированным подходом к участникам образовательного процесса. Разработчики Программы развития предлагают следующую схему содержательного управления школой

Схема содержательного управления школы в режиме развития



Анализ имеющейся материальной базы

Школа оснащена оборудованием:

№	Наименование	Количество
1	Ноутбуки	4
3	Персональные компьютеры с монитором	40
4	Компьютерные классы	1
5	Порталы локальной сети	1
6	Многофункциональные цифровые устройства	5
7	Цифровые фотоаппараты	1
8	Мультимедийные проекторы	11
9	Интерактивные доски	12

Проблемные зоны работы по развитию материальной базы школы

Основная проблема- недостаточность помещений и оборудования, которое требуется

- в кабинеты русского языка и литературы – 1
- в кабинеты математики- 1
- в кабинет географии – 1
- нет актового зала

Основная причина - недостаточность финансирования. Это не позволило своевременно обновлять парк компьютерной техники и современного оборудования для оснащения классов.

На основании проведенного анализа количество обучающихся стабильно.

Анализ результатов учебно-воспитательного процесса

Вопрос о качестве образования наиболее актуальный. Последние годы эта проблема обострилась под влиянием следующих причин:

- различия между системами ценностей субъектов, оказывающих влияние на образовательный процесс;

-отсутствие устойчивой учебной мотивации у некоторого числа учащихся, формирующееся под влиянием различных причин.

Анализ качества успеваемости за три года свидетельствует о стабильном количестве учащихся (44 %), закончивших учебный год на «хорошо» и «отлично», однако не наблюдается положительной динамики.

Остаётся актуальной проблема сохранения высокого образовательного результата начальной школы при переходе учащихся в среднее звено. Необходимо выработать систему единого мониторинга и диагностики качества знаний учащихся 4 – 5 классов.

На основе социального заказа родителей в 2020-2021 и 2022-2023 уч.гг. работало 4 группы продлённого дня для 1-4 классов. Анализ посещаемости учащимися групп продлённого дня показал, что необходимо сохранить эти группы с выстраиванием линейного режима работы.

Необходимо отметить, что высокие баллы, выставленные медалистам учителями в ходе текущих и промежуточных аттестаций, были подтверждены высокими баллами, полученными в ходе сдачи ЕГЭ, поступлением в вузы на бюджетные отделения и успешным обучением в этих вузах.

Одним из важным показателей качества подготовки выпускника является поступление в вузы. Эти показатели в нашей школе стабильно высокие.

Кроме того, необходимо отметить, что все выпускники 2020, 2021, 2022 гг. продолжают успешное обучение в тех вузах, которые они выбрали, никто не был отчислен из-за академической задолженности.

Система поддержки талантливых детей:

- Формирование банка данных «Одарённые дети»
- Действует программа «Одаренные и талантливые дети»
- Разработка и внедрение технологии портфолио учащегося
- Увеличение количества участников школьных этапов олимпиад
- Создание системы поддержки одарённых детей
- Создание современных условий для занятий творчеством
- Участие школьников в олимпиадах, конкурсах исследовательских и проектных работ, в сетевых проектах и дистанционных интеллектуальных конкурсах

Школьный библиотечный ресурс

Фонд школьной библиотеки формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения.

Общие сведения:

№ п/п	Показатели	Количество
1	Книжный фонд	17600
2	Учебный фонд	6371
3	Читатели	185
4	Посещения	2620
5	Книговыдача	4560
6	Оформлена подписка на период. изд.	«Педагогический вестник» «Вестник образования» «Директор школы» «Завуч» «Практика административной работы в школе», «Классный руководитель»

Учебное книгообеспечение:

Наименование ступени	% обеспеченности
Начальная	100
Средняя	100

Старшая	100

ИЗМЕНЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА НА ОБРАЗОВАНИЕ

Кто же сегодня является заказчиком школы? Кто формирует так называемый «социальный заказ»? Это государство и его образовательные ведомства, формирующие государственное задание школе на производство продукции и услуг.

Первый, кто сразу и чётко высказал «социальный» заказ на необходимость изменений в содержании образования это родители обучающихся.

Они хотят, чтобы школа **обеспечила:**

• возможность получения ребенком качественного основного общего и среднего (полного) образования;

• осуществляла работу с личностью каждого ребёнка, создавая тем самым наилучшие условия для развития и максимальной его реализации в настоящем и будущем;

• качественную подготовку школьников к поступлению в учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования;

• интересный досуг детей;

а также **создавала условия** для:

• удовлетворения интересов и развития разнообразных способностей школьников;

• формирования информационной грамотности и овладения современными информационными технологиями;

• сохранения и укрепления здоровья детей.

Сами **обучающиеся хотят**, чтобы в школе:

• было интересно учиться;

• имелись комфортные психолого-педагогические и материальные условия для успешной учебной деятельности, общения, самореализации;

• была возможность получить качественное среднее образование и начальные знания о профессиях;

• имелись условия для освоения современных информационных технологий.

Педагоги ожидают:

• создания в школе комфортных психолого-педагогических и материальных условий для осуществления профессиональной деятельности;

• улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса;

• создания условий для творческой самореализации в профессиональной деятельности.

В течение нескольких лет педагогический коллектив знакомился, изучал и апробировал различные педагогические технологии, исходя из которых, была выбрана стратегическая **цель**-реализация личностно-ориентированного подхода в образовании и воспитании школьников.

Личностно-ориентированное образование - это образование, направленное на воспитание в каждом ученике развитой самостоятельной личности. При этом воспитание личности есть сверхзадача, по отношению к которой обучение знаниям, умениям и навыкам, необходимым для образования, выступает как средство образования.

Так как в нашей школе обучаются дети с разными возможностями: одаренные, обычные, а также дети, нуждающиеся в коррекционно-развивающем обучении, то технологии обучения подбираются таким образом, чтобы каждый ученик был вовлечен в активную учебную деятельность в зоне его ближайшего развития, чтобы каждый ученик чувствовал себя в школе комфортно.

Программа развития школы разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики России в области образования, в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС второго поколения и на основе Национальной образовательной инициативы президента Российской Федерации Д. А.Медведева «Наша новая школа» и является нормативно-организационной базой, которая определяет стратегию модернизации и инновационного развития школьной системы образования.

Программа предусматривает постоянный анализ выполнения разделов с учетом новых реальностей образовательного процесса и для внесения корректив по ходу ее реализации.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель: создание условий, способствующих повышению качества образования, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию учащихся, их социальной успешности, формированию активной жизненной позиции.

Задачи:

1. Обновить содержание образования согласно федерального государственного образовательного стандарта второго поколения. Обеспечить доступность качественного образования.
2. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми. Развивать спектр образовательных услуг, удовлетворяющих потребностям и интересам обучающихся.
3. Обеспечить школу квалифицированными педагогическими кадрами. Повышать у работников школы мотивацию к эффективной педагогической деятельности, внедрению современных образовательных технологий.
4. Сохранять и укреплять нравственное, психическое, физическое здоровье обучающихся.
5. Обеспечить безопасными и комфортными условиями всех участников образовательного процесса

6. СОДЕРЖАНИЕ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА НА 2017-2022 ГОДЫ

6.1 Переход на новые образовательные стандарты

Задачи:

1. Изучить нормативно-правовую документацию по внедрению ФГОС ООО и осуществить переход на новые стандарты.
2. Продолжить профильное обучение в старшей школе.
3. Совершенствовать систему внешней и внутренней оценки качества школьного образования.

№ п/п	*Мероприятия*	*Исполнители*	*Сроки*	*Ожидаемые результаты*
1	Издание приказа ОУ об утверждении школьного плана мероприятий по внедрению ФГОС ООО.	Директор	Декабрь 2021 г	приказа ОУ об утверждении школьного плана мероприятий по внедрению ФГОС ООО
2	Участие в зональном совещании по результатам реализации регионального базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Нижегородской области и механизму перехода на ФГОС ООО.	Директор	2022 г	рекомендации к региональному базисному учебному плану общеобразовательных учреждений Нижегородской обл. на 2021-2022 год
3	Изучение нормативных документов о федеральных государственныхстандартах общего образования. Создание условий для перехода на ФГОС ООО	Директор, Зам. директора по УВР	2019-2022 годы	Обновление нормативной базы образовательногоучреждения в соответствие с требованиями ФГОС ООО

4	Формирование рабочей группы по переходу на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения (ФГОС)	Зам.дир. по УВР	2019-2022 годы	Разработка и реализация плана по переходу на ФГОС
5	Изучение соцзаказа (Родители и общественность, учителя -предметники ОУ, дети.)	Кл.рук. 5 класса, учителя	2019-2022	Согласование потребностей социума и возможностей школы
6	Выявление дефицитов (кадровых, мат. – техн., финансовых, учеб.метод. комплекса)			Карта дефицитов
7	Разработка основных образовательных программ основного и среднего общего образования	Директор, Заместители директора по УВР	В течение реализации проекта	Утверждение основных образовательных программ основного и среднего общего образования
8	Разработка школьной программы организации и содержания внеурочной деятельности обучающихся во второй половине дня в основной школе.	Директор, зам.директора по УВР	март 2021 года	
9	Поэтапное введение федеральных государственных стандартов основного общего образования в школе 5 класс 6класс 7 класс 8 класс 9 класс	Директор	2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год	- качественное обновление содержания общего образования; - рост качества знаний учащихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования; - повышение уровня компетентности выпускников в условиях современного социально-экономического развития; - обеспечение доступности качественного образования; - расширение перечня педагогических технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе; - готовность материально-технических условий школы для введения новых образовательных

				стандартов; - рост численности учащихся, обучающихся по ФГОС
10	Переход на новые учебно-методические комплекты основнойшколы, обеспечивающие реализацию ФГОС ООО.	Директор, зам.директора по УВР	2019 г	
11	Мониторинг эффективности внедрения ФГОС основного общего образования на уровне школы.	Директор, зам.директора по УВР	Ежегодно	качественное обновление содержания общего образования;
12	Введение ФГОС основного общего образования 5класс	Директор	2019 год	Переход на ФГОС
13	Разработка и утверждение программ элективных курсов, факультативных занятий по отдельным учебным предметам вариативной части базисного учебного плана, программ дополнительного образования школьников.	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Ежегодно	
14	Участие педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации для реализации ФГОС общего образования	Заместитель директора по УВР	2019-2021 годы	Переподготовка педагогических и руководящих работников для реализации ФГОС общего образования
15	Применение в практике модели региональной системы оценки качества общего образования	Директор, Заместители директора по УВР	С 2019 года	Создание инструментария реализации модели системы оценки качества общего образования
16	Формирование мониторинга предметных достижений ученика, его компетенций и способностей	Заместители директора по УВР	с 2019 года	Система электронного мониторинга
17	Внедрение модели учета внеучебных достижений обучающихся	Заместители директора по УВР	с 2019 года	Создание банка творческих работ учащихся
18	Использование инновационных технологий в учебном процессе.	Заместители директора по УВР	2019-2021 год	Повышение качества образования
19	Участие в итоговой аттестации учащихся основной школы. Входной контроль по математике и русскому языку в 5-х классах.	Зам.директора по УВР	Ежегодно сентябрь	

20	Реализация плана-графика мероприятий по совершен-ствованию единого государ-ственного экзамена (ЕГЭ) в Нижегородской области	Директор, Заместители директора по УВР	В течение реализац. проекта	Повышение качества образования
21	Создание базы информа-ционно-образовательных ресурсов(опорных конспектов, разноуровневых зданий и тестов и прочее) по основным программам для реалии-зации очной формы обучения и по подготовке к ЕГЭ через ИНТЕРНЕТ	Администр. Учителя – предметники, педагоги доп. Образования	2019-2021 гг	Использование интернет-технологий для совершенствования образовательной системы школы
22	Создание базы интерактивных и мультимедийных образователь-ных ресурсов, направленной на использование разноуровневых, проектно-исследовательских, коммуникативных и информацион-ных технологий и обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся	Администрация, Учителя – предметники, Руководители МО	с 2019г	Оказание помощи и поддержки каждому ребенку в реализации его интересов, потребностей и творческого потенциала
23	Участие в курсах для руководителей ОУ по созданию образовательной программы основного общего образования	Директор Зам.директора по УВР	2019г	
24	Создание на сайте школы раздела ФГОС ООО,	Заместители директора по УВР	Май 2020 г.	Обеспечение прозрачности работы школы
25	Внесение дополнений в положение о доплатах и надбавках ОУ для членов рабочей группы по введению ФГОС.			Изменения в Положение о доплатах и надбавках ОУ
26	Разработка нормативных документов (расписание уроков, штатное расписание, локальные акты об организации учебного процесса и т.д).	директор Зам. директора по УВР		расписание уроков, штатное расписание, локальные акты об организации учебного процесса (режим…)
27	Моделирование образовательного пространства школы с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся			Создание моделей образовательного процесса в основной школе
28	Разработка учебного плана на I Iступени обучения в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС основного	Зам. директора по УВР	2019 – 5класс; 2020 – 6 класс; 2021 – 7 класс;	Учебный план

	общего образования		2022 – 8 класс; 2023 – 9 класс;	
29	Внесение необходимых изменений в Устав МБОУ	директор	2019	Устав с необходимыми изменениями
30	Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	директор	2020	Должностные инструкции
31	Разработка авторских программ дополнительного образования	Зам.директора по УВР Учителя	В течение учебного года	
32	Анализ и определение кадрового состава, внедряющего ФГОС	директор	2019	Список учителей, которые внедряют ФГОС в 2015-2016уч.г.
33	Оформление заказа на повышение квалификации учителей, педагоговдоп образования, психолога, социального работника, педагога по воспитательной работе.	директор	2020	Программа повышения квалификации
34	Подбор кадров: • педагоги, реализующие внеурочную деятельность	директор	2021	Подбор кадров
35	Повышение квалификации педагогов реализующих внеурочную деятельность во II половине учебного дня.			Устранение дефицита кадров.
36	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС: «Технология разработки авторских программ» «Формирование универсальных учебных действий» «Системно-деятельностный подход в обучении»	Зам.директора по УВР Учителя-предметники	2019-2021 г	Ликвидация профессиональных затруднений
37	Мониторинг уровня и качества предметных достижений обучающихся МБОУ Ломовская СОШ Арзамасского района	Зам.директора по УВР	В течение учебного года	
38	Организация выполнения требований к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных кабинетов.	Директор		

39	Участие в расширенном заседании РМО учителей предметников классов «О работе учителей по ФГОС » с участием председателей ШМО и зам.директоров ОУ по УВР	Зам.директора по УВР Учителя - предметники	2019г.	
40	Проведение совещания при директоре « О готовности системы образования ОУ к внедрению ФГОС ООО».	Директор	Июнь 2020 г.	
41	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для учащихся начальных классов.	Зам.директора по УВР	В течение реа-лизации проекта	
42	Участие педагогов школы в работе форума по проблемам внедрения ФГОС ООО на сайте НИРО.	Зам.директора по УВР		
43	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся начальных классов	Зам.директора по УВР		Формирование опыта педагогов

6.3 Развитие системы поддержки талантливых детей

Задачи:

1. Расширить возможности для самообразования и дополнительного образования школьников.
2. Разработать и реализовать систему планомерных и целенаправленных действий, обеспечивающих оптимальное развитие одаренных детей.

№ п/п	***Мероприятия***	***Исполнители***	***Сроки***	***Ожидаемые результаты***
1	Совершенствование благоприятных условий для раскрытия и развития талантливых детей через систему оптимальной интеграции общего и дополнительного образования школы: -совершенствование развивающей комфортной образовательной среды; -создание единого расписания на первую и вторую половину дня для каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; -совершенствование системы выявления, сопровождения и адресной поддержки одаренных и	Администрация, педагоги, МО		Создание механизма индивидуальной работы с одаренными детьми. Совершенствование форм, методов и технологии работы с одаренными детьми

	способных детей; -совершенствование развивающей личностно-ориентированной воспитательно-образовательной системы школы; -совершенствование системы профильного обучения; -рациональное наполнение компонента БУПа с учетом склонностей и запросов учащихся через формирование факультативов, спецкурсов, кружков, студий и т.д.; -совершенствование психолого-педагогической работы с родителями; -формирование режима работы школы, обеспечивающего возможности участия детей во внеклассной работе			
2	Реализация индивидуального, дифференцированного подхода к учащимся с целью раннего выявления их способностей и наклонностей, используя потенциал психолого-педагогической службы.	Заместители директора по УВР	2019-2023 год	Создание банка данных одаренных детей
3	Обновление и реализация программы «Одаренные дети»	Директор, Заместители директора по УВР	2019 – 2023 год	Программа «Одаренные дети»
4	Организация конкурсов и иных мероприятий (олимпиад, фестивалей, соревнований) для выявления одаренных детей в различных сферах деятельности	Заместитель директора по УВР	2019-2023 годы	Банк данных. Положительная динамика процента участников, призеров и победителей конкурсов, олимпиад разного уровня
5	Обеспечение развития системы поддержки и сопровождения одаренных детей - кружки по интересам и предметные кружки; - факультативы и спецкурсы по выбору; - групповые и индивидуальные занятия; - реализация индивидуальной траектории развития ребенка с 1-го класса;	Заместитель директора по УВР педагоги, психологическая служба, МО	с 2022 года	создание условий для оптимального развития одаренных детей;

	- участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня; - обучение по индивидуальным учебным планам; - расширение проектной и исследовательской деятельности; - проведение предметных недель и декад; - создание ситуации успеха и уверенности через кружки, студии, секции, творческие конкурсы и выставки, соревнования и др.; - создание индивидуальной программы по развитию творческого потенциала талантливого ребенка; - осуществление индивидуализации обучения; - осуществление мероприятий по социализации и социальной адаптации талантливых детей; - организация патронажа между способными учащимися и учителями-предметниками			
6	Подготовка и проведение школьного этапа ВОШ	Заместители директора по УВР	В течение реализации проекта	Проведение школьного и участие в муниципальном и региональном этапах ВОШ
7	Разработка системы мероприятий по созданию условий увеличения количества участников школьного этапа ВОШ за счет привлечения учащихся 5-7 классов. Мониторинг результатов ВОШ	Заместители директора по УВР	с 2019 года	Увеличение количества участников школьного этапа ВОШ
8	Развитие дистанционной формы обучения одаренных учащихся на основе внедрения в учебный процесс новых информационных технологий	Директор, Заместители директора по УВР	с 2019 года	-рост количества учащихся, участвующих во Всероссийской олимпиаде школьников, дистанционных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня; -повышение ИКТ-компетентности учащихся
9	Совместная проектная и научная деятельность учащихся и учителей.	Заместители директора по УВР	с 2019 года	- рост количества учащихся, занимающихся исследовательской деятель-

				ностью; -банк исследоват. работ
10	Развитие взаимодействия с организациями всей социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга	Директор	с 2019 года	Заключение договоров о социальном партнерстве
11	Проведение школьного конкурса «Ученик года», «Класс года»	Зам. директора по ВР	Ежегодно	
12	Работа школьного научного общества. Проведение ежегодной школьной научно-практической конференции.	Зам.директора по УВР	Ежегодно	- создание условий для оптимального развития одаренных детей;
13	Проведение предметных недель.	Зам.директора по УВР	По плану работы школы	
14	Развитие системы информационно-методического обеспечения процесса управления развитием талантливых детей в школы: - создание эффективной и постоянно действующей системы выявления сопровождения и поддержки талантливых детей; - создание условий для раннего самоопределения и самореализации; - создание банка данных о способных, одаренных, талантливых детях; - совершенствование информационного обеспечения процесса развития способных, одаренных и талантливых детей; - создание банка учебно-методической литературы и компьютерных программ для организации работы с талантливыми детьми; - разработка и внедрение практических и учебно-методических рекомендаций по работе с талантливыми детьми; -расширение контактов со средствами массовой информации с целью демонстрации успешности талантливых детей.	Администрация, руководители методических объединений, психологическая служба, учителя-предметники	с 2019 года	Повышение эффективности работы психологической службы

15	Консультативная деятельность по построению образовательной траектории одарённых детей.	Зам.директора по УВР	В течение всего периода	
16	Обеспечение готовности педагогов к работе с талантливыми детьми: - создание условий повышения квалификации и творческой самореализации педагогов; - создание системы материального и морального стимулирования успешных педагогов; - организация работы обучающих и практических семинаров и конференций для учителей, работающих с талантливыми детьми; - обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей школы по работе с талантливыми детьми; - вовлечение и стимулирование педагогов к активной творческой деятельности.	Администрация		Оказание методической помощи педагогическим работникам школы. Повышение моральной и материальной заинтересованности педагогов за качество и результативность своего труда.
17	Совершенствование системы работы в школе с портфолио учащегося.	Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР	В течение всего периода	

6.4. Совершенствование педагогического состава

Задачи:

1. Обеспечить своевременное прохождение аттестации педагогов школы.
2. Внедрить систему моральных и материальных стимулов поддержки учителей школы
3. Содействовать росту профессионализма педагогов через активизацию в работе районных методических секций, участие в профессиональных конкурсах, освоение инновационных технологий.
4. Продумать систему работы по привлечению молодых специалистов.

№ п/п	*Мероприятия*	*Исполнители*	*Сроки*	*Ожидаемые результаты*
1	Участие во внедрении новых моделей аттестации педагогических и управленческих кадров	Директор, Заместитель директора по УВР	с 2019 года	Повышение профессионализма учителей
2	Дистанционное повышение квалификации учителей	Заместитель директора по УВР	В течение реализации проекта	Повышение квалификации

Количественный состав педагогического коллектива	**20 человек**
Качественный состав педагогического коллектива	***Имеют*** ❖ высшую квалификационную категорию – 6 педагога, ❖ I квалификационную категорию – 8 педагогов, ❖ без категории - 7 педагогов ❖ 3 педагога награждены Почетной грамотой Министерства образования РФ, ❖ 7 педагогов награждены Почетными грамотами Министерства образования Нижегородской области
Развитие кадрового потенциала	***Профессиональные достижения педагогов:*** *Участие в профессиональных конкурсах (за 3 последних года)* - на муниципальном уровне – 3 - на региональном уровне – - на федеральном уровне – *Повысили категорию* – 4 В школе работают 4 методических объединения

3	Непрерывность и адресный подход к повышению квалификации учителей	Заместитель директора по УВР	2019-2023 годы	Своевременное прохождение курсовой подготовки

4	Участие в профессиональных конкурсах: ПНПО «Образование», «Учитель года», «Классный года», «Вожатый года» и др.	Заместитель директора по УВР	2019-2023 годы	Распространение педагогического опыта участников конкурса
5	Участие в деятельности сетевых педагогических сообществ	Заместитель директора по УВР	2019-2023 годы	Профессиональный рост педагогов
6	Совершенствование механизмов для формирования мотивации непрерывности профессионального роста педагогов	Директор, Заместитель директора по УВР	2019-2023 годы	Повышение уровня мотивации деятельности педагогов
7	Формирование умений и навыков анализа образовательного процесса в целом и самоанализа своей учебно-воспитательной деятельности в частности.	Администрац. метод.совет		Повышение квалификаций педагогов
8	Обеспечение успешной адаптации и закрепления молодых специалистов	Директор, Зав по УВР	2019-2023 годы	Отсутствие оттока молодых специалистов
9	Организация систематической работы по выявле-нию, обобщению, распространению педагогического опыта	Заместители директора по УВР		Профессиональный рост педагоговсовершенствованиепрофессиональнойкомпетентности педагогов школы;
10	Размещение материалов на сайте школы об инновациях в теории и практике педагогики и психологии, об открытых мероприятиях, проводимых в школе.	Заместители директора по УВР		Развитие положительного имиджа школы
11	Проведение методических семинаров для педагогов на школьном, районном уровнях.	Заместители директора по УВР		Распространение опыта работы
12	Проведение мастер – классов, открытых мероприятий педагогами школы.	Зам.директора по УВР, руководители МО	В течение всего периода	-совершенствование профессиональной компетентности педагогов школы;
13	Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации.	Зам.директора по УВР, руководители МО	В течение всего периода	Распространение опыта работы
14	Создание школьноймедиатеки передового педагогического опыта «Уроки	Зам.директора по УВР, руководители	В течение всего периода	

	педагогического мастерства».	МО		
15	Совершенствование механизма материального и морального стимулирования учителей, дифференциации заработной платы педагогов в зависимости от качества предоставления образовательных услуг.	Директор	В течение всего периода	Рост средней заработной платы учителей
16	Совершенствование системы работы в школе с портфолио педагога.	Зам.директора по УВР	2019-2023 уч.г	
17	Внедрение в практику учителей и классных руководителей школы публичных отчетов перед родителями, социальными партнерами и педагогической общественностью.	Администрация Совет Школы	с2019-2023 учебного года	Повышение социального престижа школы
18	Активизация работы ШМО на уровне школы	Администрация	2019-2023	Постоянное повышение квалификации, педагогического мастерства; совершенствование профессиональной компетентности педагогов

6.5 Изменение школьной инфраструктуры

Задачи:

1. Развивать материально-техническую базу школы.
2. Создать условия, соответствующие современным санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивающим безопасность жизнедеятельности участников образовательного процесса.

№ п/п	*Мероприятия*	*Ответств*	*Сроки*	*Ожидаемыерезультаты*
	Обновление материально-технической базы			
1	Мониторинг оснащения учебного процесса и оборудования учебных помещений.	Директор, зав.кабинетами,	Ежегодно	Повышениекачестваобразования
2	Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки современными учебно-методичес-кими комплексами, информационными цифровыми ресурсами.	Директор, зам.директора по УВР, зав.библиотекой	Ежегодно	- развитие материально-технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием;
3	Оснащение кабинетов школы современными учебно-дидактическими материалами, электронными образовательными ресурсами.	Директор, зав.кабинетами	В течение всего периода	- развитие материально-технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием;
4	Текущий ремонт школьного здания	Директор,	В теч.реализац. проекта	Улучшение образовательной среды и обеспечение безопасности
5	Замена оконных блоков фасада школьного здания	Директор,	Поэтапно	Соблюдениетепловогорежима
6	Приобретение новой школьной мебели	Директор, зав.кабинетами	По необходимости	Обеспечение здорового образа жизни учащихся
7	Использование современных дизайнерских решений, обеспечивающих современную комфортную школьную среду.	Администрация	2019-2023	Повышение комфортностиобразовательной среды школы
8	Благоустройство пришкольного участка. Участие в районном конкурсе «Лучший школьный двор»	Зам.директора по ВР,	Ежегодно	
	Формирование единого образовательного пространства			

9	Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами	Директор	с 2011	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами
10	Организация постоянного доступа в Интернет и использования возможностей сети в обучении и внеклассной работе	Зам.директора по УВР, учитель информатики	В течение реализации проекта	- образование и включение в школьную инфраструктуру новых составляющих;
11	Работа в программе «Электронный дневник», «Электронный журнал»	Зам.директора по УВР, учитель информатики	2019-2023	- создание единой образовательной информационной среды;
12	Переход на электронный школьный документооборот, использование АИАС АРМ – Директор, АРМ-библиотека и др.	администрация	с2015	Мобильность документооборота и прозрачность результатов деятельности - создание единой образовательной информационной среды;
13	Развитие системы открытого электронного мониторинга	Заместители директорапо УВР	2019-2013 годы	Повышение качества образования и прозрачность результатов оценки качества
14	Обеспечение доступа к сети Интернет со скоростью не ниже 1024 Кбит/с. Работа в единой локально-вычислительной сети	Директор, Зам.дир. по УВР	2019-2023 годы	Улучшение образовательной среды
15	Разработка совместных планов работы школы и отдела по делам несовершеннолетних	Зам.дир. по ВР	В течение всего периода	- расширение области взаимодействия школы с другими организациями;
16	Заключение договоров взаимодействия с учреждениями культуры, общественными организациями, учреждениями дополни-тельного образования	Директор, зам. директора по ВР	В течение всего периода	- расширение возможностейорганизации внеклассной работы, дополни-тельного образования

6.6 Сохранение и укрепление здоровья школьников

Характеристика инфраструктуры

- Школа находится в типовом здании.
- Имеются все виды коммунальных удобств: водопровод, канализация, централизованное отопление.
- Площади соответствуют СанПин .
- Организовано горячее питание (для учащихся ГПД 2-3 разовое).
- Столовая на 60 мест оборудована.

- ❖ Оборудован мед.кабинет.
- ❖ Деятельность психологической службы
- ❖ Имеются условия для занятия физкультурно-оздоровительной деятельностью: футбольное поле, хоккейная коробка ,спорт.площадка , оборудован спортзал.

Задачи:

1. Содействовать формированию здорового образа жизни участников образовательного процесса.
2. Активизировать интерес учащихся к занятиям физкультурой и спортом.

№ п/п	*мероприятия*	*исполнители*	*сроки*	*ожидаемыерезультаты*
1	Реализация школьной программы «Здоровье»	Зам.директора по ВР	В течение всего периода	- сохранение показателей состояния здоровья школьников и педагогов
	Организация учебного процесса			
2	Совершенствование системы физической подготовки учащихся посредством увеличения числа часов, отводимых на занятие физической культурой	Директор	2019-2023 год	Обеспечение здорового образа жизни учащихся
3	Разработка и внедрение учебных программ по здоровьесберегающим технологиям в образовательную деятельность	Заместители директорапоУВР	2019-2023 год	Профилактика забо-леваний, проведение оздоровительных мероприятий
4	Уроки здоровья	Преподаватель-организатор ОБЖ	По темат. плану	
5	Проведение уроков по здоровьесбережению в курсах преподавания ОБЖ, биологии, окружающего мира .	Учителя-предметники	По темат. плану	
6	Применение новых педагогических технологий, основанных на гуманистических идеях, широком использовании активных методов обучения: обучение в сотрудничестве, метод проектов, разноуровневое обучение, развивающее обучение	Учителя-предметники	В течение года	
7	Использование на каждом уроке здоровьесберегающихпед.приемов и методов, ТСО и наглядности .	учителя	В течение года	
8	Час здоровья в группе продленного дня	Воспитатели ГПД	В течение года	
9	Участие в соревнованиях, конкурсах, акциях, конференциях по направлению	Учителя физкультур	2019-2023 годы	Обеспечение здорового образа

	сохранения и укрепления здоровья школьников	ы, кл. руководители		жизни учащихся
10	Внедрение новых форм спортивно-массовых мероприятий	Заместители директорапо УВР	2019-2023 годы	Внедрение новых форм спортивно-массовых мероприятий
11	Проведение Дней здоровья.	Новиков М.А. Кл.руководители	1 раз в четверть	- создание здоровьесберегающих условий обучения, обеспечивающих укрепление здоровья учащихся;
12	Работа спортивных школьных команд.	Учителя физкультуры	В течение всего периода	- увеличение количест-ва учащихся, вовлечен-ных во внеклассную спортивную деятельность
13	Организация работы пришкольного оздоровительного лагеря «Чудесница» в период школьных каникул	Зам. директора по ВР	Ежегодно	
14	Организация оказания адресной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и находящихся в социально-опасном положении	Заместители директорапо УВР	2019-2023 годы	Охват всех детей с ограниченными воз-можностями здоровья и находящихся в социаль-но-опасном положении поддержкой психолого-педагоги-ческой и медико-социальной службы
15	Обеспечение условий для занятия физической культурой и спортом	Директор, Заместители директора по УВР	2019-2023 годы	Обеспечение здорового образа жизни учащихся
	Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся			
16	Проведение мониторинга здоровья обучающихся и ситуаций с упот-реблением наркотических и психо-активных веществ несовершен-нолетними	Заместитель директорапоУВР	2019-2023 годы	Профилактика и предупреждение употребления наркотических и психо-активных веществ несо-вершеннолетними.

				Обеспечение здорового образа жизни учащихся
17	Обеспечение школьников горячим питанием и проведение мониторина организации школьного питания	Директор, Заместители директора по УВР	2019-2023 годы	Обеспечение здорового образа жизни учащихся
18	Участие в повышении квалификации педагогических работников и вспомогательного персонала для сопровождения обучения детей-инвалидов	Директор, Заместители директора по УВР	2019 -2023 годы	Профессиональный рост педагогических работников и вспомогательного персонала для сопровождения обучения детей-инвалидов
19	Проведение контроля выполнения санитарных правил	Администрация школы	В течение всего периода	
20	Использование в образовательном процессе физкультурных минуток на основе комплексов упражнений, рекомендованных СанПиН	Администрация школы, учителя-предметники		
21	Работа лектория по профилактике алкогольной и наркотической зависимости для учащихся (совместно с медучреждениями)	Зам. директора по ВР,		
22	Профилактическая витаминизация	Медсестра	Осень, Веснакаждого года	
23	Ежегодный комплексный медицинский осмотр школьников	ФАП	Ежегодно	
24	Организация профилактических прививок	ФАП	Ежегодно	
25	Проведение специальных воспитательных мероприятий для детей с девиантным поведением: - раннее выявление и учет детей с девиантным поведением; - посещение на дому совместно с представителями отдела по делам несовершеннолетних и родительским комитетом; - работа школьной педагогической комиссии; - организация внеурочной занятости и организация летнего отдыха	Директор школы, зам. директора по ВР, классные руководители,	В течение всего периода	

26	Разработка и внедрение подпрограмм по реализации Программы развития школы: - «Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни»;	администра-ция	2019-2023гг	Обеспечение здоровьесбережения участникам образовательного процесса
27	Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблока	Директор, завхоз	2019-2023 годы	Обеспечение здорового образа жизни учащихся
	Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов			
28	Создание уголка «психологической разгрузки» для педагогов	психолог	2019-2023	
29	Проведение профилактических медицинских осмотров	Директор школы, медсестра	Ежегодно	
30	Проведение тренингов общения для педагогов	Педагог-психолог	Ежегодно	

6.7 Развитие самостоятельности школ

Задачи:

Достичь финансово-экономической самостоятельности путем перехода на нормативно-подушевое финансирование и привлечения к соуправлению школой общественности.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемые результаты
	Обновление финансирования школы			
1	Обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности на основе внедрения новых финансово-экономических механизмов хозяйствования	Директор	2019год	Финансово-хозяйственнаясамостоятельность
2	Совершенствование государственно-общественных форм управления	Директор	2019-2023 годы	Активизация деятельностиПедагогического совета и Совета трудового коллектива
3	Составление муниципального заказа школы в оказании образовательных услуг	Директор	Ежегодно	Работа по исполнению муниципального заказа
	Деятельность органа государственно-общественного управления			
4	Активизировать деятельность		В течение	повышение

	Попечительского совета, Совета школы в решении вопросов образовательного учреждения	Директор	всего периода	эффективности государственно-общественной формы управления школой;
5	Подготовка публичных отчетов о деятельности школы	Ежегодно	Администрация	
6	Размещение информации о деятельности школы на школьном сайте, в средствах массовой информации	Зам. директора по УВР	В течение всего периода	
Развитие опыта ученического самоуправления				
7	Активизация работы Ученического совета школы	Зам.директора по ВР	2019-2023 уч.г	- модернизация деятельности органов самоуправления;
8	Совершенствование работы детской организации «Искатели»	Зам. директора по ВР, вожатая	В течение всего периода	
9	Участие активов классов в проведении проверок по выполнению правил внутреннего распорядка школы, организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР кл.руководители	В течение всего периода	
10	Совершенствование коллективно-организаторской деятельности ученического актива через традиционные школьные мероприятия	Кл.руководители	В течение всего периода	
11	Возрождение престижности занятий общественно полезным трудом	Зам. директора по ВР, кл.руковод.	В течение всего периода	

7. Оценка результатов реализации программы

№п/п	*Задачи в рамках реализации направлений программы*	*Показатели*	*Ожидаемый результат от решения задач (в планируемый период времени)*				
			2019	***2020***	***2021***	***2022***	***2023***
	1. Переход на новые образовательные стандарты						
1.1	Обеспечить организацию работы по подготовке и введению ФГОС ООО в школе	Обеспечение нормативной, материально-технической базы для введения ФГОС	Переход на ФГОС 5класса	Переход на ФГОС 6 класса	Переход на ФГОС 7 класса	Переход на ФГОС 8 класса	Переход на ФГОС 9 класса

1.2	Переподготовка педагогических и руководящих работников для реализации ФГОС общего образования	Рост численности педагогических и управленческих кадров общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами .	администрация учителя-предметники пед.доп.обр.				уч.-предметники препод.доп.обр.
1.3	Введение ФГОС на 2 ступени обучения	Рост численности школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам: на ступени основного общего образования;	Введение ФГОС в 5классе Повышение качества образования, уровня социализации учащихся	Введение ФГОС во 6 классе Повышение качества образования, уровня социализации учащихся	Введение ФГОС в 7 классе Повышение качества образования, уровня социализации учащихся	Введение ФГОС в 8 классе Повышение качества образования, уровня социализации учащихся	Введение ФГОС в 9 классе Повышение качества образования, уровня социализации учащихся

1.4	Введение ФГОС основного общего образования	Рост численности школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартамна ступени основного общего образования.					Рост охвата ступеней общего образования, на которых реализуются возможности независимой оценки качества образования Введение ФГОС в 9 классе
1.5	Развитие системы оценки личных достижений учащихся	Рост количества школьников, имеющих портфолио личных достижений	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9
	2. Развитие системы поддержки талантливых детей						

2.1	Обеспечить развитие творческой среды для выявления и поддержки талантливой молодежи	Рост численности детей школьного возраста, имеющих возможность по выбору получать доступные качественные услуги дополнительного образования (не менее 3 доступных предложений из разных сфер	Развитие творческих способностей учащихся	Развитие творческих способностей учащихся	Развитие творческих способностей учащихся	Развитие творческих способностей учащихся	Развитие творческих способностей учащихся
2.2	Вовлечение учащихся в научно-практическую и проектную деятельность	Рост количества школьников, работающих в научном обществе учащихся					
		Рост количества школьников, вовлеченных в проектную деятельность					

2.3	Повышение ИКТ-компетентности учащихся	Рост количества учащихся, участвующих в дистанционных олимпиадах и конкурсах	2%	3%	4%	5%	6%
	3. Совершенствование учительского корпуса						
3.1	Создать условия для непрерывного профессионального роста учителей в школе	Рост численности учителей, прошедших оценку качества работы и ее соответствия современным регламентам (аттестацию) по новым правилами.	Повышение творческого потенциала учителей	Повышение творческого потенциала учителей	Повышение творческого потенциала учителей	Повышение творческого потенциала учителей	Повышение творческого потенциала учителей
			По графику аттестации				
		Рост численности учителей, прошедших обучение по новым адресным моделям повышения квалификации и имевших возможность выбора программ					

	4. Изменение школьной инфраструктуры						
4.1	Создание современной образовательной среды	Рост численности обучающихся, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, федеральными государственными стандартами и другими	Создание современной образовательной среды	Создание современной образовательной среды	развитие современной образовательной среды	развитие современной образовательной среды	развитие современной образовательной среды
4.2	Развитие информационного образовательного пространства	Рост численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться современными медиатеками и	Развитие информационного образовательного пространства	Развитие информационного образовательного пространства	Развитие информационного образовательного пространства	Развитие информационного образовательного пространства	Развитие информационного образовательного пространства

4.3	Обеспечить совершенствование материально-технической базы и соответствие ее современным требованиям		Совершенствование материально-технической базы	Совершенствование материально-технической базы	Совершенствование материально-технической базы	Совершенствование материально-технической базы	Совершенствование материально-технической базы
	5. Сохранение и укрепление здоровья школьников						
5.1	Обеспечение обучающихся качественным горячим питанием	Рост численности обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться столовой, в том числе получать качественное горячее питание.					
5.2	Создание современных условий для занятий физической культурой	Рост численности обучающихся, которым созданы современные условия для занятий физкультурой, в том числе обеспечена возможность пользоваться оборудованными спортзалами и спортплощадками					

5.3	Обеспечить создание и совершенствование условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья школьников		Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья
	6. Развитие самостоятельности школ						
6.1	Создание новых условий для расширения самостоятельности школы		Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы
6.2	Изменение статуса						
6.3	Предоставление общественности публичного отчета		е ж е г о д н о				

Ожидаемые результаты Программы

Ожидаемыми результатами Программы являются:

1. Совершенствование и развитие системы ученического самоуправления, которая способствует:

- формированию активной гражданской позиции личности обучающегося;
- внедрению новых форм внеклассной работы с обучающимися;
- личностному развитию обучающихся в процессе взаимодействия;
- вовлечению обучающихся в решение проблем школьной жизни;
- совершенствование системы социализации обучающихся;
- совершенствованию коллективно-организаторской деятельности ученического актива через традиционные дела школе;
- формированию банка данных наиболее активных обучающихся;
- созданию воспитательно-образовательной среды, обеспечивающей развитие каждого обучающегося в соответствии со склонностями, интересами, возможностями и его адаптацию в социуме, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору.

2. Развитие воспитательного потенциала Школе в гражданском становлении личности школьника.

3. Обновление содержания и повышение качества школьного образования.

4. Обеспечение оптимального сочетания базового и профильного компонентов содержания школьного образования.

5. Расширение проектной деятельности.

8. Совершенствование и развитие организационно-педагогических, образовательных и управленческих технологий.

9. Создание условий по формированию у участников образовательного процесса ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности.

11. Организация учебно-воспитательного процесса, при котором выбор способов, приемов, темпа обучения происходит с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и интересов обучающихся.

12. Создание условий для раннего самоопределения обучающихся.

13. Развитие демократического стиля взаимоотношений между учителями и обучающимися и между самими обучающимися.

14. Возможность учиться, развиваться и самореализовываться соответственно своим психофизиологическим особенностям и способностям, через организацию разнообразной деятельности.

15. Создание открытого информационно-образовательного пространства школы.

16. Совершенствование учебного плана и учебных программ, обеспечивающих максимальный уровень общего и среднего образования при оптимальном режиме учебной деятельности школьников.

5.3	Обеспечить создание и совершенствование условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья школьников		Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья	Укрепление и сохранение здоровья
	6. Развитие самостоятельности школ						
6.1	Создание новых условий для расширения самостоятельности школы		Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы	Повышение уровня самостоятельности школы
6.2	Изменение статуса						
6.3	Предоставление общественности публичного отчета		е ж е г о д н о				

Прошнуровано,пронумеровано
и скреплено печатью
20 листов.
Директор МБОУ
Ломовской СШ
И.А. Кривоногова