

Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции приказа от 8 августа 2024 № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»),

- Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 № 1599,

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1026,

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»,

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.06.2021 № АК-491 07,

- Уставом МБОУ Ломовская СШ (далее - Учреждение).

1.2 Положение регулирует порядок проведения, формы и содержание итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта по завершении реализации АООП.

1.3 Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения адаптированной образовательной программы обучающимися с нарушением интеллекта и установления их соответствия требованиям ФГОС, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599, и ФАООП, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026.

1.4 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с нарушением интеллекта.

1.5 При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с нарушением интеллекта.

1.6 Итоговая аттестация, завершающая освоение адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с нарушением интеллекта является обязательной и проводится в порядке и форме, установленными Учреждением.

2. Организация итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта.

2.1 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения АООП обучающимися с нарушением интеллекта.

2.2 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся с нарушением интеллекта, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта оформляется протоколом педагогического совета.

2.3 Итоговая аттестация обучающихся с нарушением интеллекта проводится экзаменационной комиссией Учреждения, состав которой утверждается приказом директора. Председателем аттестационной комиссии является руководитель или заместитель руководителя. В состав членов комиссии входят 2 организатора из числа педагогических работников Учреждения. Организатором может быть назначен учитель-предметник, осуществляющий преподавание в этом классе.

2.4 Итоговая аттестация обучающихся с нарушением интеллекта проводится по расписанию, утвержденному приказом директора, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.5 Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительным причинам или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, указанные в расписании проведения итоговой аттестации.

2.6 Сроки проведения испытаний обучающихся с нарушением интеллекта Учреждение устанавливает самостоятельно.

2.7 Испытания для обучающихся с нарушением интеллекта проводятся с 10 часов в максимально благоприятной обстановке.

2.8 Количество астрономических часов, отведенных на эти испытания – до 3-х астрономических часов.

2.9 При проведении итоговой аттестации создаются специальные условия для обучающихся с нарушением интеллекта с учетом их основного заболевания и наличия других нарушений развития, отнесенного к конкретной нозологической группе. Учреждение решает следующие задачи - снизить влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с нарушением интеллекта, создать максимально благоприятные психологические и организационные условия подготовки и проведения итоговой аттестации для того, чтобы этот процесс не сказался отрицательно на психике и физическом здоровье.

2.10 Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей(законных представителей) и медицинской справки о временной нетрудоспособности ребенка по болезни, в том числе отображаемой в электронном журнале .

2.11 В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора Учреждения.

2.12 Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия назначается приказом директора общеобразовательной организации не позднее, чем за две недели до начала итоговой

аттестации.

2.13 Порядок итоговой аттестации может измениться в связи со сложившимися чрезвычайными ситуациями. В таком случае итоговые отметки выставляются в свидетельстве об обучении на основе годовых.

2.14 Содержание экзаменационных материалов рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора не позднее, чем за 1 месяц до начала итоговой аттестации.

2.15 Экзаменационный материал заверяется печатью Учреждения и хранится в сейфе.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта.

3.1. Итоговая аттестация обучающихся с нарушением интеллекта, осваивающих АООП ИН (вариант 1)

3.1.1. Обучающиеся с нарушением интеллекта, по завершению реализации адаптированной основной общеобразовательной программы проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний:

первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни;

второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю трудового обучения.

3.1.2. Комплексная оценка предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни проводится в форме комплексной работы с заданиями по указанным предметам в соответствии с требованиями к планируемому результату АООП.

3.1.3. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) разрабатываются учителями предметниками с учетом содержания учебных программ, уровня подготовки обучающихся. Информация, содержащаяся в КИМах и используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Количество заданий подбираются примерно в равном количестве и затрачиваемому времени на их выполнение по оцениваемым учебным предметам, но не менее 15 заданий.

3.1.4. Каждое задание определяется баллами, которые суммируются и выводится % выполнения работы. Комплексная работа считается зачтенной, если обучающимся выполнено правильно от 35% заданий

3.1.5. Оценка знаний и умений обучающихся с нарушением интеллекта по выбранному профилю труда проводится в форме практической экзаменационной работы и устного ответа в форме собеседования.

3.1.6. Собеседование представляет собой диалоговую форму общения выпускника и членов аттестационной комиссии на основе выполненной практической работы. Обучающийся представляет изделие, доказательно отвечает на вопросы аттестационной комиссии, демонстрируя культуру устной речи. Вопросы могут быть обобщающего характера, а так же нравственного и общекультурного направления (от 2 до 5 вопросов). В ходе беседы выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, о трудовых операциях и приёмах, используемых материалах и инструментах, а также об их дальнейших планах и способность общения со взрослыми.

3.1.7. Время собеседования - не более 30 минут. Собеседование при умелом ее использовании позволяет наладить контакт с обучающимся, снять тревожность, создать положительный эмоциональный настрой на экзамене, обеспечить тем

самым успешность выпускника. Важно, чтобы члены аттестационной комиссии визуально и вербально поддерживали обучающегося, выражали готовность к взаимодействию в ходе аттестации, руководствовались при собеседовании, приемами эффективного слушания.

Собеседование позволяет выявить:

- степень владения материалом по выбранной теме;
- системность и целостность знаний;
- свободу оперирования знаниями, представленность личной позиции, понимание и т.д.
- умение использовать знания в практической деятельности, в стандартной и нестандартной ситуации;
- анализ конкретного материала с точки зрения установления причинно следственных связей, выделения общего и частного и т.д.;
- коммуникативность;
- развитость самооценки и признание достоинств и прав других людей;
- развитость ценностных ориентации;
- готовность к самостоятельному выбору профессии.

- 3.1.8. Между практической экзаменационной работой и устным ответом на собеседовании устанавливается 20-ти минутный перерыв.
- 3.1.9. Итоговая аттестация обучающихся проводится в благоприятной психологической и организационной обстановке, исключающей отрицательное влияние на психофизическое состояние обучающихся.
- 3.1.10. Для выполнения практической экзаменационной работы по выбранному профилю труда обучающемуся предоставляется рабочее место, оснащенное необходимым оборудованием и материалом. Обучающемуся предоставляется образец, в соответствии с которым он выполняет практическую работу.
- 3.1.11. Перед началом практической работы учитель по профильному труду сообщает обучающемуся задание и условия его выполнения, проводит инструктаж по технике безопасности.
- 3.1.12. Практическая работа оценивается по следующим показателям:
 - умение организовать свое рабочее место;
 - умение рационально спланировать свою работу;
 - соответствие изделия предложенному образцу;
 - соблюдение техники безопасности при выполнении работы.
- 3.1.13. При выставлении итоговой отметки по профилю трудового обучения надлежит руководствоваться следующим:
 - отметки за выполнение практической работы и ответ на вопросы в ходе собеседования выставляются в ведомости отдельно;
 - итоговая отметка по профилю трудового обучения выставляется как совокупная по результатам выполнения практической работы и устного ответа по результатам собеседования.
- 3.1.15. Для обучающихся с нарушением интеллекта, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в форме комплексной работы с заданиями и устного ответа в форме собеседования. Собеседование состоит из двух теоретических вопросов, направленных на выявление базового уровня знаний и умений, соответствующих программным требованиям по предмету «профильный труд». Итоговая аттестация проводится на дому в присутствии экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом директора.

3.2. Итоговая аттестация обучающихся с нарушением интеллекта, осваивающих АООП

Итоговая аттестация обучающихся с нарушением интеллекта (вариант 2) осуществляется в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

Предметом итоговой оценки освоения АООП обучающимися с нарушением интеллекта (вариант 2) должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся. Итоги освоения отраженного в СИПР содержания и анализ результатов обучения позволяют составить развернутую характеристику учебной деятельности ребёнка, оценить динамику развития его жизненных компетенций. Для оценки результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребёнка применяется метод экспертной группы (на междисциплинарной основе). Она объединяет представителей всех заинтересованных участников образовательных отношений, тесно контактирующих с ребёнком, включая членов его семьи. Задачей экспертной группы является выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненных компетенций. Основой служит анализ результатов обучения ребёнка, динамика развития его личности. Результаты анализа представляются в форме оценки, удобной и понятной всем членам группы, характеризующей наличный уровень жизненной компетенции.

При оценке результативности обучения учитываются следующие факторы и проявления:

- особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося;
- выявление результативности обучения происходит вариативно с учетом психофизического развития обучающегося в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ;
- в процессе предъявления и выполнения всех видов заданий обучающимся оказывается помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям;
- при оценке результативности достижений учитывается степень самостоятельности ребенка.

Формы и способы обозначения выявленных результатов обучения разных групп детей осуществляются в оценочных показателях, а также в качественных критериях по итогам практических действий: "выполняет действие самостоятельно", "выполняет действие по инструкции" (вербальной или невербальной), "выполняет действие по образцу", "выполняет действие с частичной физической помощью", "выполняет действие со значительной физической помощью", "действие не выполняет"; "узнает объект", "не всегда узнает объект", "не узнает объект";

Итоговые результаты образования за оцениваемый период оформляются описательно в дневниках наблюдения и в форме характеристики за учебный год.

На основе итоговой характеристики составляется СИПР на следующий учебный период.

4. Оценка результатов испытаний.

- 4.1. Для обучающихся с нарушением интеллекта отметки за выполнение практической работы, экзаменационной работы в форме собеседования, комплексной работы с заданиями заносятся в экзаменационные протоколы и в электронный журнал.
- 4.2. Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме "зачет" и (или) "незачет" по результатам двух испытаний итоговой аттестации.
- 4.3. Все протоколы испытаний и сводный протокол с результатом итоговой аттестации

подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел, но не менее года.

4.4. В случае «незачета» обучающемуся предоставляется возможность передачи в установленные сроки распорядительным актом Учреждения.

5. Порядок выдачи документа об окончании образовательного учреждения.

5.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 № 731 "Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам").

5.2. Свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения не позднее десяти дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников из Учреждения.

5.3. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педагогического совета, на основании которого издается приказ.

5.4. В свидетельство об обучении выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, изучавшемуся выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года).

5.5. В разделе «дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года.

5.6. Заполненное и выданное свидетельство об обучении вносится в ФИС ФРДО как документ об обучении.